АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДДМ» (АНО ДПО «ДДМ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«ДДМ»
_____Е.С. Русакова

«_10_» _03_____ 2022 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Актуальные аспекты управления и экономики в фармации»

36 академических часов
(наименование программы)

Рег. №950К2020

Программа рассмотрена на заседании
Педагогического совета АНО ДПО
«ДДМ» и рекомендована к применению
в образовательном процессе, протокол
№ 3-ПК
от «10» марта 2022 г.

Уфа 2022 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации врачей по циклу

«Актуальные аспекты управления и экономики в фармации»

(срок освоения 36 академических часов)

Разработчики: кандидат медицинских наук Фазлетдинов Р.З., руководитель по учебно-методической работе Галлямова Э.А.

Согласовано:

Директор АНО ДПО «ДДМ» _____ Русакова Е.С.

(подпись) ФИО

1. Пояснительная записка

1.1. Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Актуальные аспекты управления и экономики в фармации» (далее – Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. №499 (зарег. в Минюсте России 20 августа 2013г. №29444), порядком и сроком совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях, утвержденным приказом Минздрава России от 03 августа 2012г. №66н (зарег. в Минюсте России 04 сентября 2012г. №25359).

При разработке Программы учтены требования:

- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей в сфере здравоохранения», утв. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 июля 2010г. №541н;

-Профессионального стандарта 02.012 «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью» Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 мая 2017 г. N 428н.

-Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 33.05.01 Фармация (уровень специалитета). Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 27 марта 2018 г. N 219.

-Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации (уровень подготовки кадров высшей квалификации). Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 27 августа 2014 г. N 1143.

-Профессионального стандарта 02.015 «Провизор-аналитик» Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 мая 2017 г. N 427н.

-Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 33.08.03 Фармацевтическая химия и фармакогнозия (уровень подготовки кадров высшей квалификации). Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 27 августа 2014 г. N 1144.

-Профессионального стандарта 02.011 «Специалист по валидации (квалификации) фармацевтического производства» Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 мая 2017 года N 434н.

-Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 33.08.01 Фармацевтическая технология (уровень подготовки кадров высшей квалификации). Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 27 августа 2014 г. N 1142

-Профессионального стандарта 02.061 «Врач - клинический фармаколог» Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2020 года N 477н.

-Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 31.08.37 Клиническая фармакология (уровень подготовки кадров высшей квалификации). Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 25 августа 2014 г. N 1079

Указанные требования реализуются в Программе путем изучения соответствующих дисциплин, занятий, промежуточной и итоговой аттестации.

Программа реализуется в заочной форме с применением электронного дистанционного обучения.

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемых при реализации Программы информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Применение электронного обучения обеспечивает освоение слушателями Программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Освоение Программы завершается итоговой аттестацией слушателей. Лицам, успешно освоившим Программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверения о повышении квалификации установленного образца.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному в АНО ДПО «ДДМ».

Актуальность программы и сфера применения слушателями полученных компетенций (профессиональных компетенций).

Актуальность дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Актуальные аспекты управления и экономики в фармации» обусловлена большим разнообразием нормативных документов, регулирующих деятельность в сфере организации работы фармацевтических организаций и учреждений, которыми необходимо овладеть современному специалисту для улучшения качества лекарственного обеспечения населения, необходимостью совершенствования компетенций фармацевтической деятельности, адаптированной к новым экономическим и социальным условиям с учетом международных требований и стандартов.

1.2 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью учебной дисциплины является систематизация и углубление профессиональных знаний, умений, навыков, освоение новых знаний, в области управления и экономики в фармации.

Основные задачи дисциплины (модуля):

-совершенствование знаний в области общей фармакологии, современных проблем фармакологии, фармацевтического товароведения;

-совершенствование знаний об нормативных правовых актах, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента, включая приемочный контроль и хранение;

-приобретение и совершенствование знаний по порядку отпуска ЛС и аптечного ассортимента;

-приобретение и совершенствование знаний по вопросам фармацевтической этики и деонтологии.

Требования к квалификации. Высшее образование - специалитет по специальности «Фармация», «Лечебное дело», «Педиатрия» и послевузовское и (или) дополнительное профессиональное образование и сертификат специалиста по специальности в соответствии с Квалификационными требованиями к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения, утверждаемой в установленном порядке, без предъявления требований к стажу работы.

1.3. Компетенции обучающегося, совершенствуемые в результате освоения данной образовательной программы.

По специальности «Фармация»:

Обобщенная трудовая функция профессионального стандарта «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью»:

(код А) Организация и руководство фармацевтической деятельностью фармацевтической организации.

А/02.7 Организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации.

А/04.7 Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации.

Характеристика профессиональных компетенций, подлежащих совершенствованию:

фармацевтическая деятельность:

-способностью к обеспечению контроля качества лекарственных средств в условиях фармацевтических организаций (ПК-1);

-готовностью к осуществлению реализации лекарственных средств в соответствии с правилами оптовой торговли, порядком розничной продажи и установленным законодательством порядком передачи лекарственных средств (ПК-4);

-готовностью к обеспечению хранения лекарственных средств (ПК-6);

-способностью к проведению контроля качества лекарственных средств в условиях фармацевтических организаций (ПК-12);

организационно-управленческая деятельность:

-способностью к применению основных принципов управления в фармацевтической отрасли, в том числе в фармацевтических организациях и их структурных подразделениях (ПК-15);

-способностью к участию в организации деятельности фармацевтических организаций (ПК-16);

-способностью к организации контроля качества лекарственных средств в условиях фармацевтических организаций (ПК-18).

По специальности «Управление и экономика фармации»:

Обобщенная трудовая функция профессионального стандарта «Специалист в области управления фармацевтической деятельностью»:

(код А) Организация и руководство фармацевтической деятельностью фармацевтической организации.

А/02.7 Организация ресурсного обеспечения фармацевтической организации.

А/04.7 Управление качеством результатов текущей деятельности фармацевтической организации.

Характеристика профессиональных компетенций, подлежащих совершенствованию:

контрольно-разрешительная деятельность:

-готовность к проведению процедур, предусмотренных при государственной регистрации лекарственных препаратов (ПК-3);

организационно-управленческая деятельность:

-готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере (ПК-4);

-готовность к организации фармацевтической деятельности (ПК-5);

-готовность к организации контроля качества лекарственных средств (ПК-9).

По специальности «Фармацевтическая химия и фармакогнозия»:

Обобщенная трудовая функция профессионального стандарта «Провизор-аналитик»:

(код А) Контроль качества лекарственных средств.

А/02.7 Обеспечение наличия запасов реактивов в аптечной организации.

Характеристика профессиональных компетенций, подлежащих совершенствованию:

производственно-технологическая деятельность:

-готовность к применению специализированного оборудования, предусмотренного для использования в профессиональной сфере (ПК-4);

-готовность к обеспечению условий хранения и перевозки лекарственных средств (ПК-5);

организационно-управленческая деятельность:

-готовность к организации контроля качества лекарственных средств в условиях фармацевтических организаций (ПК-8);

-готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере (ПК-10).

По специальности «Фармацевтическая технология»:

Обобщенная трудовая функция профессионального стандарта «Специалист по валидации (квалификации) фармацевтического производства»:

(код А) Проведение работ по валидации (квалификации) фармацевтического производства.

А/01.6 Выполнение мероприятий по валидации (квалификации) фармацевтического производства.

Характеристика профессиональных компетенций, подлежащих совершенствованию:

производственно-технологическая деятельность:

-готовность к обеспечению качества лекарственных средств при их производстве и изготовлении (ПК-2);

-готовность к применению специализированного оборудования, предусмотренного для использования в профессиональной сфере (ПК-3);

организационно-управленческая деятельность:

-готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере (ПК-5).

-готовность к организации технологических процессов при производстве и изготовлении лекарственных средств (ПК-6).

Обобщенная трудовая функция профессионального стандарта «Врач - клинический фармаколог»:

(код А) Оказание медицинской помощи пациентам по профилю "клиническая фармакология".

А/05.8 Проведение работы по лекарственному обеспечению медицинской организации.

Характеристика профессиональных компетенций, подлежащих совершенствованию:

организационно-управленческая деятельность:

-готовность к применению основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан, в медицинских организациях и их структурных подразделениях (ПК-10);

-готовность к участию в оценке качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей (ПК-11);

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю):

Знать:

-основные положения законодательных актов, правительственных постановлений, приказов в области охраны здоровья населения и деятельности в сфере обращения ЛС;

-порядок формирования и организацию работы товаропроводящей сети на фармацевтическом рынке (розничного и оптового звена);

-принципы государственного регулирования и формы надзора фармацевтической деятельности;

-основы экономики и учета хозяйственно-финансовой деятельности аптечной организации;

-методы анализа, используемые при контроле качества лекарственных средств и описанные в Государственной фармакопее;

-требования к ведению отчетной документации в фармацевтических организациях, профессиональное делопроизводство;

-требования к ведению предметно-количественного учета лекарственных средств;

-порядок закупки и приема товаров от поставщиков, установленный в организации.

Уметь:

-руководить фармацевтической организацией, её структурными подразделениями (филиалами) на всех уровнях управления;

- осуществлять регистрация лекарственных средств (ЛС);

- разрабатывать и контролировать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка;

- осуществлять контроль фармацевтической деятельности;

- проводить фармацевтическое обследование;

- вести делопроизводство;

- вести учет и отчетность хозяйственно-финансовой деятельности фармацевтической организации;

- проводить анализ и планирование показателей производственно-хозяйственной деятельности:

- проводить и оформлять результаты инвентаризации, внутреннего аудита;

- регистрация результатов приемочного контроля поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в установленном порядке;

-осуществление предметно-количественного учета лекарственных средств;

-проведение оценки лекарственных средств по внешнему виду, упаковке, маркировке, проверять срок годности лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;

-проведение проверки сопроводительной документации;

Владеть навыками:

-руководства фармацевтической организацией, её структурными подразделениями (филиалами) на всех уровнях управления;

- осуществлять регистрацию лекарственных средств (ЛС);

- заключать договора с юридическими и физическими лицами;

- разработки и контроля соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка;

- контроля фармацевтической деятельности;

- ведения делопроизводства;

-учета и отчетности хозяйственно-финансовой деятельности фармацевтической организации;

- анализа и планирования показателей производственно-хозяйственной деятельности;

- проводить и оформлять результаты инвентаризации, внутреннего аудита;

- регистрации результатов приемочного контроля поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в установленном порядке;

-предметно-количественного учета лекарственных средств;

-оценки лекарственных средств по внешнему виду, упаковке, маркировке, проверять срок годности лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;

-проведения проверки сопроводительной документации.

1.5 Категория обучающихся – высшее профессиональное образование по специальности «Фармация», «Лечебное дело», «Педиатрия» и сертификат специалиста по специальности «Фармация», или по дополнительным специальностям «Управление и экономика фармации», «Фармацевтическая химия и фармакогнозия», «Фармацевтическая технология», «Клиническая фармакология», без предъявления требований к стажу работы.

1.6. **Форма обучения:** заочная, с применением дистанционных технологий.

1.7. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы: удостоверение о повышении квалификации.

2. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	**Наименование разделов и дисциплин**	**В том числе**		**Всего часов**
		Лекции	***Самостоятельная***	

			работа*	
1.	**Модуль I. Вопросы общей фармакологии. Современная фармакология. Фармтехнология.**	**8**	**2**	**10**
1.1	Вопросы общей фармакологии. Современная фармакология.	4	1	5
1.2	Фармтехнология.	4	1	5
2	**Модуль II. Фармацевтическое товароведение и маркировка лекарственных средств.**	**7**	**1**	**8**
2.1	Основы фармацевтического товароведения и маркетинга. Маркировка лекарственных средств.	7	1	8
3	**Модуль III. Организация хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента. Система контроля качества ЛС и других товаров аптечного ассортимента.**	**6**	**1**	**7**
3.1	Хранение лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента. Приемочный контроль ЛС.	4	1	5
3.2	Система контроля качества ЛС и других товаров аптечного ассортимента.	2		2
4	**Модуль IV. Порядок отпуска лекарственных средств и аптечного ассортимента. Техника продаж в аптеке. Розничная торговля. Фармацевтическая этика и деонтология.**	**8**	**1**	**9**
4.1	Порядок отпуска ЛС и аптечного ассортимента. Порядок отпуска лекарственных средств: рецептурный отпуск, препараты ПКУ.	4		4
4.2	Техника продаж в аптеке. Розничная торговля.	2	1	3
4.3	Фармацевтическая этика и деонтология.	2		2
	Итоговая аттестация	**2**		
	Итого	**36**		

***Самостоятельная работа реализуется в форме тестовых заданий по тематикам модулей программы.**

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

	Периоды освоения*
	1 неделя
Понедельник	УД
Вторник	УД
Среда	УД
Четверг	УД
Пятница	УД
Суббота	ИА
Воскресенье	В

* 1 учебная неделя = 36 акад. часов

УД - учебный день (состоит из изучения лекционного материала и самостоятельной работы)

ИА – итоговая аттестация (тестирование)

В- выходной день

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Модуль I. Вопросы общей фармакологии. Современная фармакология. Фармтехнология.

Тема 1. Вопросы общей фармакологии. Современная фармакология.

Вопросы общей фармакологии: фармакокинетика, фармакодинамика. Современная фармакология. Современные проблемы фармакологии и перспективы ее развития. ЛП, влияющие на сердечно – сосудистую систему. Антибактериальные химиотерапевтические средства.

Тема 2. Фармтехнология.

Перспективы развития технологии современных лекарственных форм. Биотехнология как наука о традиционных лекарствах и лекарствах будущего.

Модуль II. Фармацевтическое товароведение и маркировка лекарственных средств.

Тема 1. Основы фармацевтического товароведения и маркетинга. Маркировка лекарственных средств.

Фармацевтическое товароведение. Товар с позиции маркетинга. Маркетинговое планирование. Потребитель с позиции маркетинга. Технологии продвижения лекарственных средств: мерчандайзинг. Технологии продвижения лекарственных средств: реклама. Личный кабинет ИС МДЛП. Порядок передачи сведений про ЛП в системе МДЛП. Порядок использования регистраторов выбытия в МО и аптеках. Порядок вывода ЛП в системе МДЛП. Подготовка к регистрация в ИС Маркировка. Обзор нормативных актов по маркировке. Работа в ИС Маркировка. Инструкция по подключению к ИС МДЛП. Методические рекомендации по работе с маркированными лекарственными препаратами.

Модуль III. Организация хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента. Система контроля качества ЛС и других товаров аптечного ассортимента.

Тема 1. Хранение лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента. Приемочный контроль ЛС.

Нормативная документация в области хранения товаров аптечного ассортимента. Факторы, влияющие на качество и сохранность лекарств. Процессы, происходящие в лекарственных средствах при хранении. Правила хранения лекарственных средств. Хранение лекарственных средств по группам. Правила хранения медицинских изделий. Хранение лекарственного растительного сырья в аптечной организации. Правила хранения и транспортирования иммунобиологических препаратов. Основные правила хранения других товаров аптечного ассортимента. Хранение ЛС, подлежащих ПКУ. Приемочный контроль поступающих в организацию лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента. Качество, эффективность, безопасность лекарственных средств - требования нормативной документации.

Тема 2. Система контроля качества ЛС и других товаров аптечного ассортимента.

Государственная система контроля качества лекарственных средств. Отечественная и мировые фармакопеи – основа обеспечения качества лекарственных средств. Лицензирование фармацевтической деятельности. Мониторинг качества лекарственных средств.

Модуль IV. Порядок отпуска лекарственных средств и аптечного ассортимента. Техника продаж в аптеке. Розничная торговля. Фармацевтическая этика и деонтология.

Тема 1. Порядок отпуска ЛС и аптечного ассортимента. Порядок отпуска лекарственных средств: рецептурный отпуск, препараты ПКУ.

Виды отпуска товаров из аптечных организаций. Технология отпуска рецептурных лекарственных препаратов. Порядок отпуска рецептурных и безрецептурных лекарственных препаратов. Требования, предъявляемые к лекарственным препаратам при включении их в Перечень лекарственных препаратов, отпускаемых без рецепта врача. Основные принципы валеологии. Организация отпуска лекарственных препаратов в условиях медицинских организаций, имеющих лицензии на фармацевтическую деятельность.

Тема 2. Техника продаж в аптеке. Розничная торговля.

Техника продаж в аптеке. Правила торговли товарами, разрешенными к продаже в аптечных организациях. Организация системы учета на фармацевтическом торговом предприятии. Нормативно-правовое регулирование, задачи и принципы бухгалтерского учета. Учет основных средств. Классификация основных средств. Учет нематериальных активов. Учет материально-производственных запасов. Этапы реализации ценовой политики. Учет денежных средств и расчетов.

Тема 3. Фармацевтическая этика и деонтология.

Фармацевтическая этика и деонтология.

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

1. Общие требования к реализации Программы.

1.1. Организационно-педагогические условия реализации Программы должны обеспечивать ее реализацию в полном объеме, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения возрастным особенностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

Для реализации Программы могут использоваться:

-учебный класс, оборудованный учебной мебелью, учебной доской, средствами мультимедиа-демонстраций, схемами и макетами, программно-аппаратными средствами проверки знаний.

-помещение с оборудованным рабочим местом преподавателя, оснащенным ПЭВМ, имеющим выход в Интернет; вебкамерой; комплектом слайдов по программе, программно-аппаратными средствами проверки знаний.

Продолжительность учебного часа должна составлять 45 минут.

1.2. АНО ДПО «ДДМ» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой.

1.3. Каждый слушатель в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающимся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

-доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплин, к электронной библиотеке и электронным образовательным ресурсам по дисциплинам;

-фиксацию хода образовательного процесса, результатов освоения программы;

-проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения;

-формирование электронного портфолио слушателя, в том числе сохранение результатов изучения учебно-методических материалов и прохождения установленных Программой аттестаций;

-взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

1.4. Реализация Программы предусматривает применение следующих видов учебных занятий: лекции, самостоятельная работа, консультации, итоговая аттестация, которые реализуются с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.5. Выбор методов обучения определяется преподавателем в соответствии с составом и уровнем подготовленности слушателей, степенью сложности изучаемого материала, наличием и состоянием технических средств обучения, местом и продолжительностью проведения занятий.

2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы.

2.1. Учебная аудитория для проведения занятий, итоговой аттестаций укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Аудитория оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

2.2. Оргтехника обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

2.3. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ 50 слушателей, обучающихся по Программе.

2.4. Материально-техническое обеспечение Программы представлено ниже.

Таблица 1.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.)
1. Оснащение помещениями			
1	Учебные классы площадью 22,0 кв.м. и 14,7 кв.м	г.Уфа, ул.Достоевского, 139/1	аренда
2. Информационное и программное обеспечение образовательной деятельности			
3	Предоставление услуг доступа к	г.Уфа,	-

	телекоммуникационной сети «Интернет»	ул.Достоевского, 139/1	
4	Установка, администрирование и техническая поддержка системы дистанционного обучения на базе программного продукта MOODLE	г.Уфа, ул.Достоевского, 139/1	-
5	Лицензия на программное обеспечение Microsoft	г.Уфа, ул.Достоевского, 139/1	лицензионное соглашение
3. Оргтехника, технические и мультимедийные средства обучения			
10	ПЭВМ		собственность
11	Проекционный аппарат		собственность
12	Ноутбук (с встроенной видеокамерой)		собственность
13	Экран		собственность
14	Видеокамера с микрофоном		собственность
4. Литература			
15	Учебно-методические пособия по дисциплинам, входящим в Программу	-	собственность
16	Электронная библиотека (перечень законодательных и нормативных правовых актов, национальных стандартов по дисциплинам Программы)	-	-

3. Организация дистанционного обучения

3.1. Доступ слушателей к электронной информационно-образовательной среде осуществляется с помощью присваиваемых и выдаваемых, им логинов и паролей.

Логин и пароль состоит из буквенных и цифровых символов.

3.2. Слушателю одновременно с направлением логина и пароля, также направляется инструкция пользователя по работе в электронной информационно-образовательной среде.

3.3. Введя логин и пароль, слушатель получает доступ к электронным информационным ресурсам и электронным образовательным ресурсам.

3.4. Электронные информационные ресурсы представляют собой базу законодательных, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, национальных стандартов по Программе.

3.5. Электронные образовательные ресурсы представляют собой учебные материалы, разработанные на основе законодательных, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, национальных стандартов.

3.6. Учебный материал разбит на дисциплины, которые в свою очередь разбиты на занятия.

3.7. При изучении каждой дисциплины слушатель имеет возможность направлять вопросы (замечания, предложения и т.п.) по электронной почте ddmcenter@yandex.ru.

Ответы на поставленные вопросы направляются слушателю индивидуально.

3.8. Дисциплины могут изучаться слушателями в любой последовательности.

4. Кадровое обеспечение.

4.1 Реализация Программы осуществляется профессорско-преподавательским составом, состоящим из специалистов, систематически занимающихся научной и научно-методической деятельностью со стажем работы в системе высшего и/или дополнительного профессионального образования в сфере здравоохранения не менее 5 лет.

6. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ

После изучения программы проводится зачет в виде теста.

Итоговая аттестация (экзамен) состоит из одного этапа.

Итоговая аттестация (экзамен) проводится в следующей форме:

Тестирования для проверки теоретических знаний.

Каждому слушателю предлагается комплект разноуровневых контрольно-измерительных материалов.

Критерии оценки:

– 100-91% правильных ответов – «отлично»;

– 90-81% правильных ответов – «хорошо»;

– 80-71% правильных ответов – «удовлетворительно»;

– 70% и менее правильных ответов – «неудовлетворительно».

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившим часть ДПП и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

Для самостоятельной работы слушателей на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы повышения квалификации имеется фонд оценочных средств.

Фонд включает: тестовые задания для самоконтроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций слушателей.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.

Примеры тестовых заданий

1. Хранение ЛС в АО регламентируется:

1) Пр. МЗ РФ от 23.08.2010 № 706н «Об утверждении правил хранения лекарственных средств»

2) Приказ МЗ РФ от 16.07.1997 № 214 «О контроле качества лекарственных средств, изготовляемых в аптечных организациях (аптеках)»

3) Пр. МЗ РФ от 04.03.03 № 80 «Об утверждении отраслевого стандарта "Правила отпуска (реализации) лекарственных средств в аптечных организациях. Основные положения"»

4) Пр. МЗ РФ от 13.11.96 № 377 “Об утверждении Инструкции по организации хранения в аптечных учреждениях различных групп лекарственных средств и изделий медицинского назначения”

2. Понятие "фармакодинамика" включает:

1) биотрансформацию лекарственных веществ

1) локализацию, механизмы действия, фармакологические эффекты, виды действия

3) Биодоступность

3. Документ, в котором указываются все виды фармацевтической деятельности, прошедшие лицензирование, называется:

1) Лицензия;

2) Сертификат;

3) Разрешение;

4) Протокол к лицензии;

5) Паспорт.

4. Какие виды расчетов за поставку товаров наиболее распространены в фармации?

1) предварительная оплата;

2) частичная предоплата;

3) оплата по факту получения;

4) с отсрочкой платежа на разных условиях.

5. Доверенность на получение ТМЦ лицам, которые не работают в аптеке:

1) может быть выдана любому лицу;

2) совсем не может быть выдана;

3) может быть выдана только с разрешения руководителя.

6. На протяжении месяца учет товаров, поступивших в аптеку, отражается в таких документах:

1) доверенности;

2) товаротранспортной накладной;

3) товарном отчете;

4) специальных журналах- документах строгой отчетности.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

1. Клиническая фармакология: учебник для вузов / В. Г. Кукес [и др.]; ред. В. Г. Кукес. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-МЕДИА, 2018. - 936 с.

2. Управление и экономика фармации: в 4-х т.: учебник / под ред. Е. Е. Лоскутовой. Т.1: Фармацевтическая деятельность. Организация и регулирование: / [И.В. Косова и др.]. - М.: «Академия», 2017. - 384 с.

3. Управление и экономика фармации: в 4-х т.: учебник / под ред. Е.Е. Лоскутовой. Т.2: Учет в аптечных организациях: оперативный, бухгалтерский, налоговый / [А.А. Теодорович и др.].- М.: «Академия», 2018. – 464 с.

4. Управление и экономика фармации: в 4-х т.: учебник / под ред. Е.Е. Лоскутовой. Т.3. Экономика аптечных организаций / [В.В. Дорофеева и др.]. - М.: «Академия», 2018. – 432 с.

5. Управление и экономика фармации: в 4-х т.: учебник / под ред. Е.Е. Лоскутовой. Т.4: Менеджмент и маркетинг аптечных организаций. - М.: «Академия», 2019. – 364 с.

6. Чубарев В. Н. Фармацевтическая информация: / В. Н. Чубарев; Под ред. А. П. Арзамасцева. - М.: ООО «Вилар-М», 2017. - 442 с.

Дополнительная литература:

1. Милушин М.И. Правовое регулирование аптечного бизнеса – 2011 (вопросы и ответы). – М.: «Медфорум», 2017. – 540 с.

2. Правовые, нормативные и фармакологические аспекты применения наркотических средств и психотропных веществ: учебное пособие для провизоров/Г.Р. Иксанова, О.И. Уразлина, В.А.Катаев, В.В. Петров.- Уфа: Восточный университет.- 2018.-252 с.

3. Сергеев Ю.Д., Мохов А.А., Милушин М.И. Правовые основы фармацевтической деятельности в РФ: Научно-практическое руководство. – М.: ООО «Медицинское информационное агентство», 2019. – 480 с.

4. Сухинина В. А. Справочник руководителя аптеки: справочное издание / В. А. Сухинина. - М.: Литтерра, 2018. - 617 с.

5. Фармакогнозия. Лекарственное сырье растительного и животного происхождения: учеб. пособие / под ред. Г.П. Яковлева. – СПб.: СпецЛит, 2017. 863 с.

Нормативные документы

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2. Федеральный закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".

4. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 августа 2012 г. N 66н "Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях".

5. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 8 октября 2015 г. №707н «Об утверждений Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлениям подготовки «Здравоохранение и медицинские науки» (с изменениями и дополнениями от 15 июня 2017 г.".

6. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 23.07.2010 N 541н "Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере Здравоохранения".

7. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 7 февраля 2011 г. N 163 р «О Концепции Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы».

8. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 15.04.2013 г. № 614-р «О комплексе мер по обеспечению системы здравоохранения Российской Федерации медицинскими кадрами до 2018 года».

9. Приказ Минздрава Российской Федерации № 700н от 07.10.2015 "О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование".

10. О государственной аккредитации образовательных учреждений и организаций (Приказ Минобрнауки РФ от 25.07.2012г. № 941).