АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДДМ» (АНО ДПО «ДДМ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«ДДМ»
_____Р.Р. Княгинина

«_16_» _09_____ 2020 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«Фармация»

144 академических часов
(наименование программы)

Рег. №164К2020

Программа рассмотрена на заседании
Педагогического совета АНО ДПО
«ДДМ» и рекомендована к применению
в образовательном процессе, протокол
№ 3-ПК
от «16» сентября 2020 г.

Уфа 2020 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации специалистов со средним медицинским образованием по циклу

«Фармация»

(срок освоения 144 академических часов)

Разработчики: кандидат медицинских наук Фазлетдинов Р.З., специалист по учебно-методической работе Сухова А.А.

Согласовано:

Директор АНО ДПО «ДДМ» _____ Княгинина Р.Р.
(подпись) ФИО

1. Пояснительная записка

1.1. Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Фармация» (далее – Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. №499 (зарег. в Минюсте России 20 августа 2013г. №29444), порядком и сроком совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях, утвержденным приказом Минздрава России от 03 августа 2012г. №66н (зарег. в Минюсте России 04 сентября 2012г. №25359).

При разработке Программы учтены требования:

- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей в сфере здравоохранения», утв. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 июля 2010г. №541н;

-Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация. Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 501.

Указанные требования реализуются в Программе путем изучения соответствующих дисциплин, занятий, промежуточной и итоговой аттестации.

Программа реализуется в заочной форме с применением электронного дистанционного обучения.

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемых при реализации Программы информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Применение электронного обучения обеспечивает освоение слушателями Программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Освоение Программы завершается итоговой аттестацией слушателей. Лицам, успешно освоившим Программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверения о повышении квалификации установленного образца.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному в АНО ДПО «ДДМ».

Актуальность программы и сфера применения слушателями полученных компетенций (профессиональных компетенций).

Актуальность дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Фармация» заключается в том, что согласно прогнозу, следует ожидать значительного прогресса в разработке новых лекарственных препаратов, содержащих новые субстанции, а также с использованием новых систем введения и доставки в организм человека с их программированным распределением. Таким образом, не только широкий ассортимент лекарственных веществ, но и многообразие их лекарственных форм позволит проводить эффективную фармакотерапию с учетом характера заболевания. В связи с этим необходима подготовка специалистов в области фармации для оказания высококвалифицированной медицинской помощи населению.

1.2 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины является систематизация и углубление профессиональных знаний, умений, навыков, освоение новых знаний, методик в области фармации.

Основные задачи дисциплины (модуля):

-совершенствование знаний об организации фармацевтической деятельности;

-приобретение и совершенствование знаний по вопросам фармацевтической технологии, фармакологии, фармакогнозии, фармацевтического товароведения и маркировки лекарственных средств;

-обновление существующих теоретических и освоение новых знаний, методик и изучение передового практического опыта в области фармации.

Характеристика квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, в том числе трудовых функций и (или) уровней квалификации слушателей Квалификационная характеристика по должности **«Фармацевт»**

Должностные обязанности. Осуществляет прием рецептов и требований медицинских организаций, отпуск лекарственных средств и изделий медицинского назначения. Изготавливает лекарства, проверяет их качество простейшими методами внутриаптечного контроля. Участвует в приемке товара, его распределении по местам хранения, обеспечивает условия хранения лекарственных средств и изделий медицинского назначения в соответствии с их физико-химическими свойствами и действующими правилами хранения. Оказывает консультативную помощь фасовщикам по расфасовке лекарственных средств. Проводит санитарно-просветительную и информационную работу среди населения о лекарственных средствах и изделиях медицинского назначения, их применении и хранении в домашних условиях. Оказывает доврачебную помощь при неотложных состояниях.

Должен знать: законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам фармации, основы фармацевтического дела, основы экономики, технологию изготовления лекарственных средств, правила их хранения и отпуска, номенклатуру лекарственных средств и изделий медицинского назначения, правила оказания первой доврачебной медицинской помощи, методы и средства фармацевтической информации, медицинскую этику и деонтологию, психологию профессионального общения, основы трудового законодательства, правила внутреннего трудового распорядка, правила по охране труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Среднее профессиональное образование по специальности «Фармация» и сертификат специалиста по специальности «Фармация», без предъявления требований к стажу работы.

1.3. Компетенции обучающегося, совершенствуемые в результате освоения данной образовательной программы.

Характеристика профессиональных компетенций, подлежащих совершенствованию:

Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.

ПК 1.1. Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.

ПК 1.2. Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 1.3. Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.

ПК 1.4. Участвовать в оформлении торгового зала.

ПК 1.5. Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.

ПК 1.6. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 1.7. Оказывать первую медицинскую помощь.

ПК 1.8. Оформлять документы первичного учета.

Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.

ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.

ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.

ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.

ПК 2.4. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.

ПК 2.5. Оформлять документы первичного учета.

Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией в сельской местности (при отсутствии специалиста с высшим образованием).

ПК 3.1. Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.2. Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией.

ПК 3.3. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.

ПК 3.4. Участвовать в формировании ценовой политики.

ПК 3.5. Участвовать в организации оптовой торговли.

ПК 3.6. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю):

Знать:

Положения законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;

Правила хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;

Порядок и правила предпродажной подготовки товара;

Инструкции по санитарному режиму аптечных организаций;

Современный ассортимент лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента;

Основные фармакологические группы лекарственных средств и особенности их применения;

Механизмы фармакологического действия препаратов;

Правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищей, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях;

Правила и порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету;

Виды и особенности потребителей аптечных организаций;

Установленные нормы отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих препаратов;

Правила оформления рецептов на лекарственные препараты, лечебное питание и медицинские изделия;

Порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных препаратов;

Требования к структуре и составу отчетной документации;

Виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств) и порядок их оформления;

Основные фармакологические группы лекарственных средств;

Виды внутриаптечного контроля;

Правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм;

Физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость;

Условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях

Требования к отчетной документации;

Технология изготовления лекарственных препаратов;

Уметь:

Осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с действующими нормативными правовыми актами;

Пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетнокассовым и прочим оборудованием, используемым в производственной деятельности;

Проводить визуальную оценку качества лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;

Заполнять установленную форму по побочным действиям лекарственных препаратов по жалобам потребителей;

Собирать информацию по спросу и потребностям населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента;

Пользоваться нормативной и справочной документацией;

Визуально оценивать рецепт на соответствие установленным требованиям;

Вести реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню;

Оценивать заявки потребителей по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;

Осуществлять устные и письменные коммуникации в общении с коллегами и потребителями;

Осуществлять учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями;

Проводить оценку качества лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке;

Маркировать недоброкачественное лекарственное средство и помещать в карантинную зону;

Оформлять отчетные документы;

Проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен;

Оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;

Пользоваться специализированным оборудованием, используемым в фармацевтических организациях;

Владеть навыками:

Владеть методами организации деятельности фармацевтической организации;

Владеть методами контроля качества лекарственных препаратов для медицинского применения и др. товаров аптечного ассортимента;

Владеть новыми технологиями изготовления лекарственных препаратов;

Владеть методами управления ассортиментом;

Владеть методами поиска и использования фармацевтической информации;

Владеть навыками организации первичного учета;

Владеть навыками приема, хранения и отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения;

Владеть навыками организации санитарно-гигиенического режима;

Владеть навыками фармацевтического консультирования.

1.5 Категория обучающихся – Среднее профессиональное образование по специальности «Фармация» и сертификат специалиста по специальности «Фармация», без предъявления требований к стажу работы.

1.6. **Форма обучения:** заочная, с применением дистанционных технологий.

1.7. Форма документа, выдаваемого по результатам освоения программы: удостоверение о повышении квалификации.

2. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№ п/п	**Наименование разделов и дисциплин**	**В том числе**		**Всего часов**
		Лекции	***Самостоятельная работа****	
1.	**Модуль I. Организация фармацевтической деятельности.**	**41**	**14**	**55**
1.1	Нормативно – правовое регулирование фармацевтической деятельности.	6	2	8
1.2	Контроль качества лекарственных средств.	13	4	17
1.3	Кадровое обеспечение в сфере фармации.	11	4	15

1.4	Правовое положение фармацевтических работников. Основы организации фармацевтической деятельности.	11	4	15
2	**Модуль II. Ведение фармацевтической деятельности.**	**66**	**19**	**85**
2.1	Фармацевтические технологии.	11	4	15
2.2	Фармакология. Фармакогнозия.	34	11	45
3.3	Фармацевтическое товароведение и маркировка лекарственных средств.	21	4	25
	Итоговая аттестация	**4**	**14**	**4**
	Итого			**144**

***Самостоятельная работа реализуется в форме тестовых заданий по тематикам модулей программы.**

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

	Периоды освоения*
	1 месяц
Понедельник	УД
Вторник	УД
Среда	УД
Четверг	УД
Пятница	УД
Суббота	ИА
Воскресенье	В

* 4 учебные недели = 144 акад. часов

УД - учебный день (состоит из изучения лекционного материала и самостоятельной работы)

ИА – итоговая аттестация (тестирование)

В- выходной день

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Модуль I. Организация фармацевтической деятельности.

Тема 1. Нормативно – правовое регулирование фармацевтической деятельности.

Основные понятия. Классификация лекарственных средств. Основные направления поиска и создания лекарственных средств.

Тема 2. Контроль качества лекарственных средств.

Государственная система контроля качества лекарственных средств. Отечественная и мировые фармакопеи – основа обеспечения качества лекарственных средств. Лицензирование фармацевтической деятельности. Мониторинг качества лекарственных средств.

Тема 3. Кадровое обеспечение в сфере фармации.

Розничные фармацевтические организации. Правила работы с наркотическими средствами и психотропными веществами. Фармацевтический анализ, его назначение и особенности. Контроль качества лекарственных средств в аптеке.

Тема 4. Правовое положение фармацевтических работников. Основы организации фармацевтической деятельности.

Квалификационные требования к фармацевтическим работникам со средним профессиональным образованием. Непрерывное медицинское образование и аккредитация специалистов. Правовое положение фармацевтических работников.

Модуль II. Ведение фармацевтической деятельности.

Тема 1. Фармацевтические технологии.

Алгоритмы. Общие требования к изготовлению лекарственных препаратов в условиях аптеки. Правила изготовления лекарственных препаратов, не требующих асептических условий изготовления.

Тема 2. Фармакология. Фармакогнозия.

Фармакокинетика. Фармакодинамика. Факторы, влияющие на фармакокинетику и фармакодинамику. Нейротропные средства. Средства, влияющие на афферентную иннервацию. Лекарственные средства, угнетающие чувствительные нервные окончания или препятствующие действию на них раздражающих средств. Вещества, возбуждающие чувствительные нервные окончания. Средства, влияющие на эфферентную иннервацию. Лекарственные средства, действующие на холинергические синапсы. Лекарственные средства, действующие на адренергические синапсы. Средства, действующие на ЦНС. Средства для наркоза. Этиловый спирт. Снотворные средства. Противоэпилептические средства.

Противопаркинсонические средства. Анальгетики. Аналептики. Психотропные средства. Средства, влияющие на функцию органов дыхания. Средства, влияющие на сердечно-сосудистую систему. Средства, применяемые при недостаточности коронарного кровообращения. Гипотензивные средства. Диуретики. Противоатеросклеротические средства. Средства, влияющие на функции органов пищеварения. Средства, влияющие на миометрий. Средства, влияющие на систему крови. Препараты гормонов, их синтетических заменителей и антагонистов. Витаминные препараты. Противовоспалительные средства. Противоаллергические средства. Иммуносупрессоры. Антисептики. Противобактериальные средства. Противогрибковые средства. Противовирусные средства. Противопротозойные средства. Противогельминтные средства. Противоопухолевые (противобластомные) средства. Общая рецептура. Характеристика основных групп биологически активных веществ лекарственных растений.

Тема 3. Фармацевтическое товароведение и маркировка лекарственных средств.

Основы фармацевтического товароведения и маркетинга. Маркировка лекарственных средств. Фармацевтическое товароведение. Товар с позиции маркетинга. Маркетинговое планирование. Потребитель с позиции маркетинга. Технологии продвижения лекарственных средств: мерчандайзинг. Технологии продвижения лекарственных средств: реклама. Личный кабинет ИС МДЛП. Порядок передачи сведений про ЛП в системе МДЛП. Порядок использования регистраторов выбытия в МО и аптеках. Порядок вывода ЛП в системе МДЛП. Подготовка к регистрация в ИС Маркировка. Обзор нормативных актов по маркировке. Работа в ИС Маркировка. Инструкция по подключению к ИС МДЛП. Методические рекомендации по работе с маркированными лекарственными препаратами.

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

1. Общие требования к реализации Программы.

1.1. Организационно-педагогические условия реализации Программы должны обеспечивать ее реализацию в полном объеме, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения возрастным особенностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

Для реализации Программы могут использоваться:

-учебный класс, оборудованный учебной мебелью, учебной доской, средствами мультимедиа-демонстраций, схемами и макетами, программно-аппаратными средствами проверки знаний.

-помещение с оборудованным рабочим местом преподавателя, оснащенным ПЭВМ, имеющим выход в Интернет; вебкамерой; комплектом слайдов по программе, программно-аппаратными средствами проверки знаний.

Продолжительность учебного часа должна составлять 45 минут.

1.2. АНО ДПО «ДДМ» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой.

1.3. Каждый слушатель в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающимся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

-доступ к учебному плану, рабочей программе дисциплин, к электронной библиотеке и электронным образовательным ресурсам по дисциплинам;

-фиксацию хода образовательного процесса, результатов освоения программы;

-проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения;

-формирование электронного портфолио слушателя, в том числе сохранение результатов изучения учебно-методических материалов и прохождения установленных Программой аттестаций;

-взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

1.4. Реализация Программы предусматривает применение следующих видов учебных

занятий: лекции, самостоятельная работа, консультации, итоговая аттестация, которые реализуются с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.5. Выбор методов обучения определяется преподавателем в соответствии с составом и уровнем подготовленности слушателей, степенью сложности изучаемого материала, наличием и состоянием технических средств обучения, местом и продолжительностью проведения занятий.

2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы.

2.1. Учебная аудитория для проведения занятий, итоговой аттестаций укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Аудитория оснащена компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

2.2. Оргтехника обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

2.3. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ 50 слушателей, обучающихся по Программе.

2.4. Материально-техническое обеспечение Программы представлено ниже.

Таблица 1.

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов	Форма владения, пользования (собственность, оперативное управление, аренда, безвозмездное пользование и др.)
1. Оснащение помещениями			
1	Учебные классы площадью 22,0 кв.м. и 14,7 кв.м	г.Уфа, ул.Достоевского,	аренда

		139/1	
2. Информационное и программное обеспечение образовательной деятельности			
3	Предоставление услуг доступа к телекоммуникационной сети «Интернет»	г.Уфа, ул.Достоевского, 139/1	-
4	Установка, администрирование и техническая поддержка системы дистанционного обучения на базе программного продукта MOODLE	г.Уфа, ул.Достоевского, 139/1	-
5	Лицензия на программное обеспечение Microsoft	г.Уфа, ул.Достоевского, 139/1	лицензионное соглашение
3. Оргтехника, технические и мультимедийные средства обучения			
10	ПЭВМ		собственность
11	Проекционный аппарат		собственность
12	Ноутбук (с встроенной видеокамерой)		собственность
13	Экран		собственность
14	Видеокамера с микрофоном		собственность
4. Литература			
15	Учебно-методические пособия по дисциплинам, входящим в Программу	-	собственность
16	Электронная библиотека (перечень законодательных и нормативных правовых актов, национальных стандартов по дисциплинам Программы)	-	-

3. Организация дистанционного обучения

3.1. Доступ слушателей к электронной информационно-образовательной среде осуществляется с помощью присваиваемых и выдаваемых, им логинов и паролей.

Логин и пароль состоит из буквенных и цифровых символов.

3.2. Слушателю одновременно с направлением логина и пароля, также направляется инструкция пользователя по работе в электронной информационно-образовательной среде.

3.3. Введя логин и пароль, слушатель получает доступ к электронным информационным ресурсам и электронным образовательным ресурсам.

3.4. Электронные информационные ресурсы представляют собой базу законодательных, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, национальных стандартов по Программе.

3.5. Электронные образовательные ресурсы представляют собой учебные материалы, разработанные на основе законодательных, нормативных правовых актов, нормативно-технических документов, национальных стандартов.

3.6. Учебный материал разбит на дисциплины, которые в свою очередь разбиты на занятия.

3.7. При изучении каждой дисциплины слушатель имеет возможность направлять вопросы (замечания, предложения и т.п.) по электронной почте ddmcenter@yandex.ru.

Ответы на поставленные вопросы направляются слушателю индивидуально.

3.8. Дисциплины могут изучаться слушателями в любой последовательности

4. Кадровое обеспечение.

4.1 Реализация Программы осуществляется профессорско-преподавательским составом, состоящим из специалистов, систематически занимающихся научной и научно-методической деятельностью со стажем работы в системе высшего и/или дополнительного профессионального образования в сфере здравоохранения не менее 5 лет.

6. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ

После изучения программы проводится зачет в виде теста.

Итоговая аттестация (экзамен) состоит из одного этапа.

Итоговая аттестация (экзамен) проводится в следующей форме:

Тестирования для проверки теоретических знаний.

Каждому слушателю предлагается комплект разноуровневых контрольно-измерительных материалов.

Критерии оценки:

– 100-91% правильных ответов – «отлично»;

– 90-81% правильных ответов – «хорошо»;

– 80-71% правильных ответов – «удовлетворительно»;

– 70% и менее правильных ответов – «неудовлетворительно».

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившим часть ДПП и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

Для самостоятельной работы слушателей на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы повышения квалификации имеется фонд оценочных средств.

Фонд включает: тестовые задания для самоконтроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций слушателей.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ.

Примеры тестовых заданий

1. К типам лекарственного действия относят:

а) главное;

б) побочное;

в) резорбтивное;

г) местное;

д) кумулятивное.

2. Минимальная доза, способная вызвать первоначально регистрируемый фармакологический эффект, это:

а) разовая доза;

б) суточная доза;

в) терапевтическая доза;

г) пороговая доза;

д) ударная доза.

3. Укажите свойства м-холиномиметиков:

а) вызывают расширение зрачка;

б) усиливают моторику ЖКТ;

в) вызывают сухость во рту;

г) снижают тонус мочевого пузыря;

д) вызывают брадикардию.

4. Документ, в котором указываются все виды фармацевтической деятельности, прошедшие лицензирование, называется:

а) Лицензия;

б) Сертификат;

в) Разрешение;

г) Протокол к лицензии;

д) Паспорт.

5. Срок обслуживания рецептов с пометкой «cito» с момента обращения в аптеку

а) 2 рабочих дня;

б) 1 рабочий день;

в)5 рабочих дней;

г) 10 рабочих дней;

д) 15 рабочих дней.

6. К аптечным организациям не относятся:

а) организации оптовой торговли;

б) аптеки готовых лекарственных форм;

в) аптечные пункты;

г) аптечные киоски;

д) аптеки производственные.

7. Для выписывания наркотических и психотропных лекарственных препаратов списка II в виде трансдермальных терапевтических систем предназначен рецептурный бланк формы:

а) 148-1/у - 88;

б) 107/у;

в) 107/у-НП;

г) 148-1/у – 04;

д) 148-1/у – 04.

8. Отпуск из аптечной организации капель глазных «Тропикамид» необходимо оформить:

а) в журнале учета операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения;

б) в журнале регистрации операций, при которых изменяется количество прекурсоров наркотических средств и психотропных веществ;

в) в журнале учета операций, связанных с оборотом наркотических средств и психотропных веществ;

г) в книге учета наркотических и других лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету;

д) в журнале учета лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).

Основная литература:

1. Аляутдин Р.Н., Лекарствоведение: учебник / Аляутдин Р.Н. [и др.]. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 1056 с.

2. Гроссман В. А., Технология изготовления лекарственных форм : учебник / В. А. Гроссман - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 336 с.

3. Гроссман В.А., Фармацевтическая технология лекарственных форм / Гроссман В.А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 96 с.

4. Контроль качества лекарственных средств: учебник / Т. В. Плетенёва, Е. В. Успенская; под ред. Т. В. Плетенёвой. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019.544 с.

5. Сергеев Ю.Д., Правовое обеспечение профессиональной деятельности / Ю. Д. Сергеев [и др.] - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 192 с.

6. Фармакология: учебник для специальностей "Сестринское дело", "Лечебное дело", "Акушерское дело" / Р. Н. Аляутдин. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 320 с.

7. Харкевич Д.А., Фармакология с общей рецептурой : учебник / Д. А. Харкевич. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 464 с.

Дополнительная литература:

1.Биофармация, или основы фармацевтической разработки, производства и обоснования дизайна лекарственных форм: учебное пособие / Краснюк И.И. [и др.] - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 192 с.

2.Вайнштейн В.А., Двухфазная экстракция в получении лекарственных и косметических средств / В. А. Вайнштейн, И. Е. Каухова. - СПб : Проспект Науки, 2017. - 104 с.

3.Детские лекарственные формы: международные требования по разработке и качеству : учебное пособие / Синева Т.Д., Наркевич И.А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 144 с.

4.Доклинические исследования лекарственных веществ : учеб. пособие / А. В. Бузлама [и др.] ; под ред. А. А. Свистунова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 384 с.

5. Контроль качества и стандартизация лекарственных средств: учебно-методическое пособие по производственной практике/ под ред. Г. В. Раменской, С. К. Ордабаевой - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 352 с.

6. Растения - источники лекарств и БАД : учеб.пособие / Г.Е. Пронченко, В.В. Вандышев - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 224 с.

7.Фармацевтическая технология. Руководство к практическим занятиям: учебное пособие / И. И. Краснюк, Н. Б. Демина, М. Н. Анурова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 368 с.: ил. - 368 с.

Нормативные документы

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2. Федеральный закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".

4. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 августа 2012 г. N 66н "Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях".

5. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 23.07.2010 N 541н "Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников в сфере Здравоохранения".

6. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 7 февраля 2011 г. N 163 р «О Концепции Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы».

7. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 15.04.2013 г. № 614-р «О комплексе мер по обеспечению системы здравоохранения Российской Федерации медицинскими кадрами до 2018 года».

8. О государственной аккредитации образовательных учреждений и организаций (Приказ Минобрнауки РФ от 25.07.2012г. № 941).